

平成 20 年 3 月 26 日

各 位

不動産投資信託証券発行者名
東京都港区六本木一丁目 10 番 6 号
ニューシティ・レジデンス投資法人
代表者名
執行役員 新井 潤

(コード番号：8965)

資産運用会社名
東京都港区六本木一丁目 10 番 6 号
シービーアールイー・レジデンシャル・マネジメント株式会社
代表者名
代表取締役社長 新井 潤
問合せ先
取締役企画総務本部長 田尻 正明
TEL. 03-6229-3860(代表)

資産運用会社における組織変更及び執行役員制度導入に関するお知らせ

ニューシティ・レジデンス投資法人（以下「本投資法人」といいます。）が資産の運用を委託するシービーアールイー・レジデンシャル・マネジメント株式会社（以下「資産運用会社」といいます。）は、平成 20 年 3 月 26 日開催の同社取締役会において資産運用会社の社内組織の変更及び執行役員制度の導入を決議いたしましたので、下記のとおりお知らせいたします。

記

1. 組織変更（平成 20 年 4 月 1 日付）

(1) 組織変更の目的

資産運用会社の組織体制の強化と業務の効率化を目的として、組織の改編と担当業務の一部見直しを実施することといたしました。従来の投資アセットマネジメント本部、ファイナンス本部、企画総務本部を、それぞれ投資運用本部、財務経理本部、総務人事部として、3 本部制から 2 本部制に統合・改編し、厳しい環境変化に対応できる組織体制の構築及び強化を図ります。

(2) 組織変更の主な内容

- ・「投資アセットマネジメント本部 業務企画部」を発展させ「投資運用本部 企画部」に改組の上、経営企画機能を付加しました。
- ・「投資アセットマネジメント本部 リサーチ・IR 部」を「投資運用本部 IR 部」とし、投資家等の IR 対応に専門化しました。
- ・「企画総務本部 企画部」を「財務経理本部 資本政策部」とし、エクイティ及びデ

ットのファイナンス取扱い業務を財務経理本部に一本化しました。

- ・「企画総務本部 総務部」を「総務人事部」と改組し、人事業務を強化することになりました。

2. 執行役員制度の導入（平成 20 年 4 月 1 日付）

資産運用会社は、経営判断と業務執行の分離を明確にして迅速かつ効率的な経営を図るとともに、業務の遂行に優れた人材を業務執行責任者として登用し資産運用会社の競争力を強化するため、執行役員制度を導入することを決定しました。

3. 新組織図

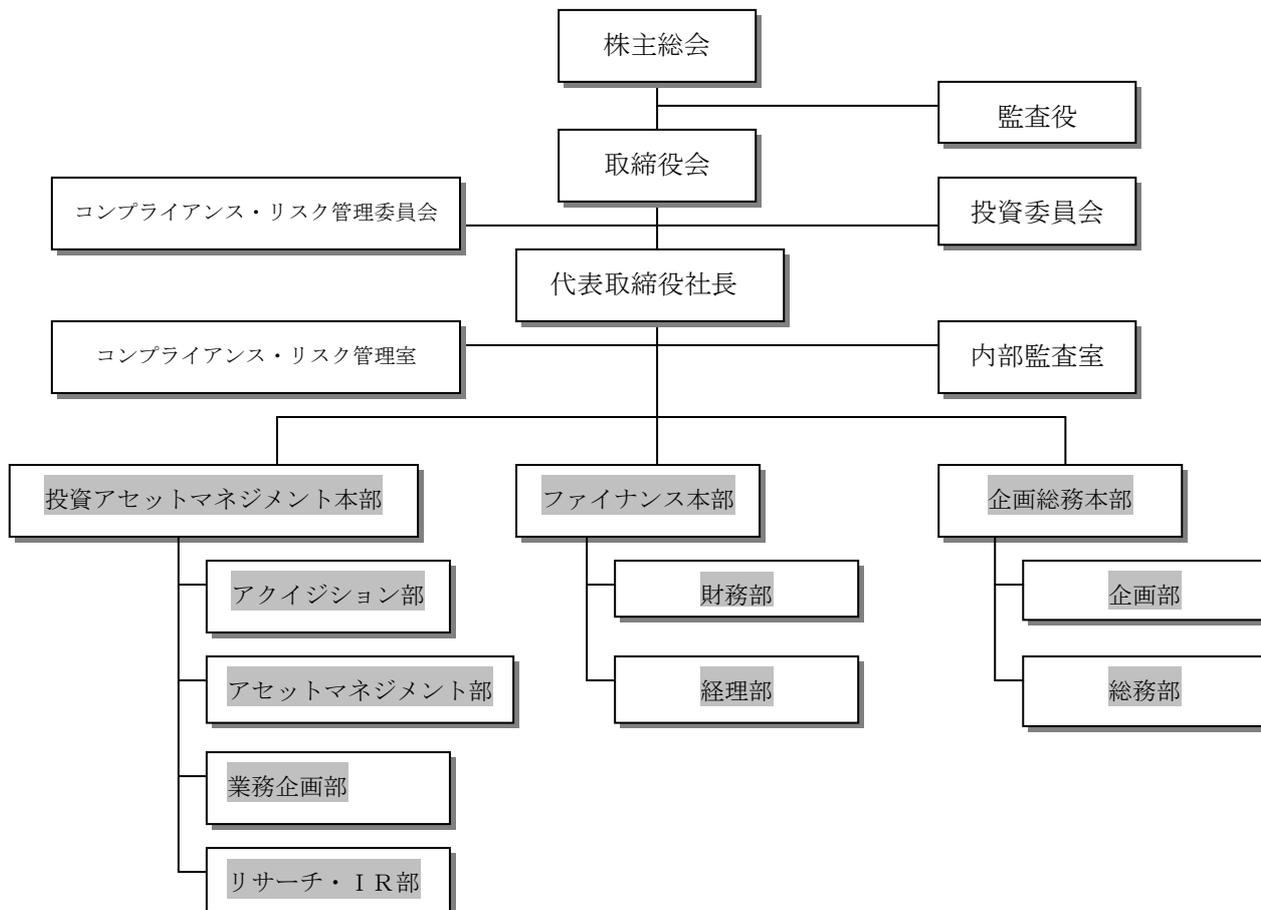
変更前（現行）及び変更後の組織図については別紙をご参照下さい。

以 上

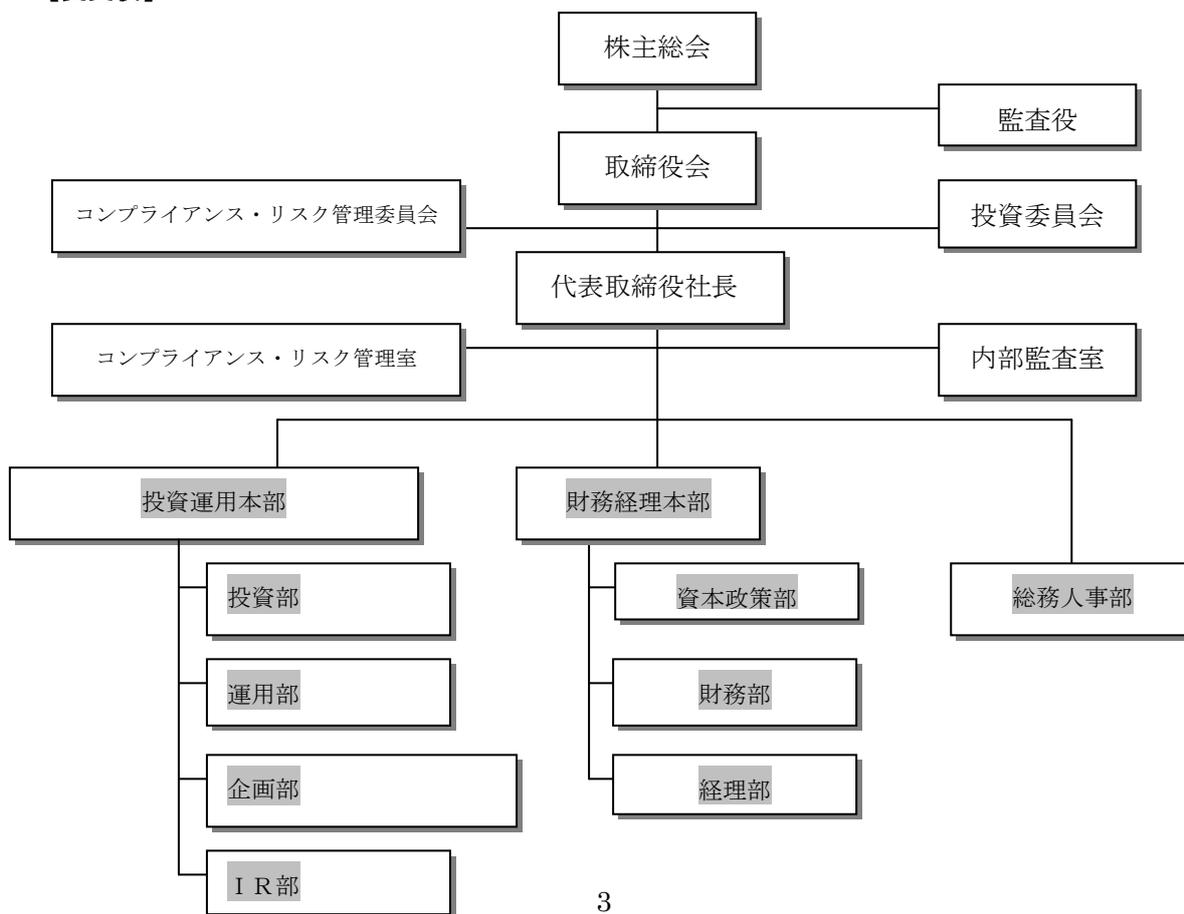
- * 本資料の配布先 : 兜倶楽部、国土交通記者会、国土交通省建設専門紙記者会
- * 本投資法人のホームページアドレス <http://www.ncrinv.co.jp>

(別紙) 変更前(現行)及び変更後の組織図

【変更前(現行)】



【変更後】



【変更後の各組織が担当する業務の内容】

投資運用本部	投資部	<ul style="list-style-type: none"> ① 本投資法人の資産運用のための基本的な投資方針・基準に関する事項 ② 本投資法人の資産運用のための投資スキーム及び投資手法に関する事項 ③ 本投資法人の資産運用のための個別不動産その他資産取得のための情報収集、取得の可否、取得価格及び取得交渉、並びに取得に係る契約締結に関する事項 ④ 本投資法人の資産運用のための個別不動産に係る市場性及び評価に関する事項 ⑤ 前各号に付随する事項
	運用部	<ul style="list-style-type: none"> ① 本投資法人の資産（以下「運用資産等」という。）の運用に係る契約締結等の業務に関する事項 ② 運用資産等の運用実績の評価に関する事項 ③ 運用資産等の資産運用計画その他運用方針及び計画に関する事項 ④ 運用資産等の維持管理に関する事項 ⑤ 運用資産等に属する有価証券の議決権行使等に関する事項 ⑥ 運用資産等の処分の可否並びに処分価格、処分代り金の使途、処分交渉及び処分に係る契約締結に関する事項 ⑦ 運用資産等の計数情報管理及び分析に関する事項 ⑧ 本投資法人の資産運用のための情報管理に関する事項 ⑨ 本投資法人の資産運用のための管理システムの開発・運営・保守管理に関する事項 ⑩ 本投資法人の資産運用のための情報基盤（ITインフラ）の管理・構築に関する事項 ⑪ 前各号に付随する事項
	企画部	<ul style="list-style-type: none"> ① 国内外の一般経済及び不動産・証券・金融等市場の動向等に係る調査及び分析に関する事項 ② 運用資産等の投資運用手法の研究・開発に関する事項 ③ 運用資産等のポートフォリオ分析に関する事項 ④ 資産運用委託契約の締結、変更又は解除に関する事項 ⑤ 本投資法人の資産の売買、賃貸、管理、処分その他の運用等に係る諸記録の保管に関する事項 ⑥ 運用資産等に係る性能・品質の基準に関する事項 ⑦ 投資委員会の事務局に関する事項 ⑧ 当本部のコンプライアンス・リスク管理に関する事項 ⑨ 前各号に付随する事項
	I R 部	<ul style="list-style-type: none"> ① 本投資法人の投資主等に対する情報提供に関する事項 ② 本投資法人及び資産運用会社の広報に関する事項 ③ 本投資法人及び資産運用会社の情報適時開示に関する事項 ④ 前各号に付随する事項

財務経理本部	資本政策部	<ul style="list-style-type: none"> ① 投資法人の一般的制度、法令等の調査・研究に関する事項 ② 本投資法人の資本政策の策定に関する事項 ③ 本投資法人の機関運営（投資主総会）に係る一般事務受託者との連絡・調整に関する事項 ④ 本投資法人及び資産運用会社のための諸官庁及び投資信託協会等との渉外に関する事項 ⑤ 有価証券報告書等の本投資法人の財務経理に係る開示書類に関する事項 ⑥ 前各号に付随する事項
	財務部	<ul style="list-style-type: none"> ① 本投資法人の資金調達（投資法人債の発行及び借入を含む。）に関する事項（資金調達方法の検討、金融機関との交渉を含む。） ② 投資法人債権者並びに投資証券及び投資法人債の販売を行う証券会社及び登録金融機関に対する情報提供に関する事項 ③ 本投資法人の投資主に対する収益の分配に係る基本方針の策定・変更に関する事項 ④ 当本部のコンプライアンス・リスク管理に関する事項 ⑤ 前各号に付随する事項
	経理部	<ul style="list-style-type: none"> ① 運用資産等の経理及び決算に関する事項 ② 運用資産等の収益の分配金の支払いに関する事項（財務部③に定めるものを除く。） ③ 本投資法人の法定帳簿等帳簿・帳票類の写しの保管に関する事項 ④ 投資運用本部が保管する本投資法人の資産の売買、賃貸、管理、処分その他の運用等に係る諸記録と本投資法人の資産保管会社及び一般事務受託者との間での諸帳票の照合作業に関する事項 ⑤ 資産運用会社の経理、予算及び決算に関する事項 ⑥ 前各号に付随する事項
総務人事部		<ul style="list-style-type: none"> ① 資産運用会社の経営全般についての企画・立案に関する事項 ② 資産運用会社の人事、給与、厚生、労務及び秘書に関する事項 ③ 資産運用会社の総務、文書及び管財に関する事項 ④ 資産運用会社の諸規程・規則の制定・改廃に関する事項 ⑤ 資産運用会社の株式、株主及び株主総会に関する事項 ⑥ 資産運用会社の取締役会の事務局に関する事項 ⑦ 外部の顧客からの苦情受付に関する事項 ⑧ 資産運用会社の法定帳簿等帳簿・帳票類その他重要な文書等の保管に関する事項 ⑨ 本投資法人の機関運営（役員会等）に係る一般事務受託者との連絡・調整に関する事項 ⑩ 当部のコンプライアンス・リスク管理に関する事項 ⑪ 前各号に付随する事項